

Click-N-Type – opis użytkownika.

<http://www.lakefolks.com/cnt>

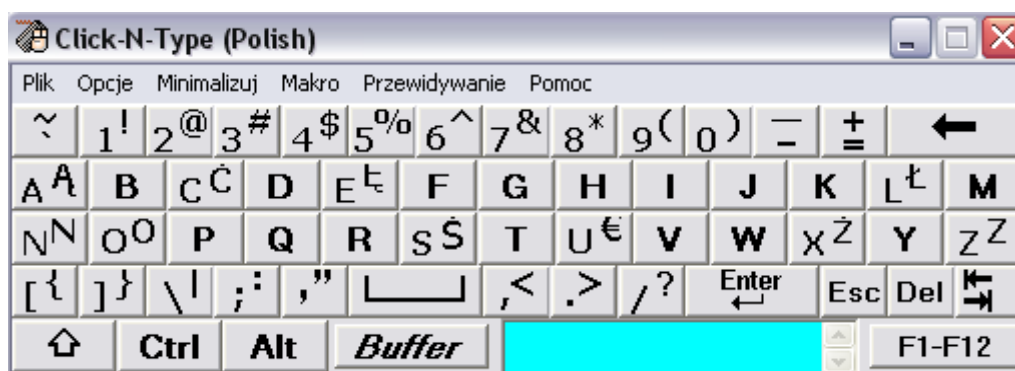
Joanna Koza

Joanna Maderska

Mirosława Ozgowicz

Napisane na podstawie Pomocy do programu.

1 Ogólne informacje



Rys. 1: Wygląd klawiatury

Click-N-Type (Rys.1) to klawiatura wirtualna zaprojektowana szczególnie dla osób niepełnosprawnych, nie mogących używać klawiatury sprzętowej. Click-N-Type jest darmową, 32-bitową aplikacją wymagającą systemu Windows 95 lub późniejszego. Klawiatura wirtualna Click-N-Type działa z wszystkimi edytorami tekstu, przeglądarkami internetowymi, programami biurowymi i wieloma innymi programami. Click-N-Type umożliwia wprowadzanie tekstu trzema sposobami: przez normalne pisanie, za pomocą funkcji AutoKlik i trybu skanowania. Click-N-Type pozwala na wspomaganie pisania za pomocą Przewidywania i uzupełniania słów.

2 Pierwsze kroki z Click-N-Type

2.1 Instalacja i deinstalacja

Pobieranie programu ze strony producenta

Najnowszą wersję klawiatury wirtualnej Click-N-Type można pobrać ze strony producenta programu.. Aby to zrobić, należy wykonać poniższe czynności:

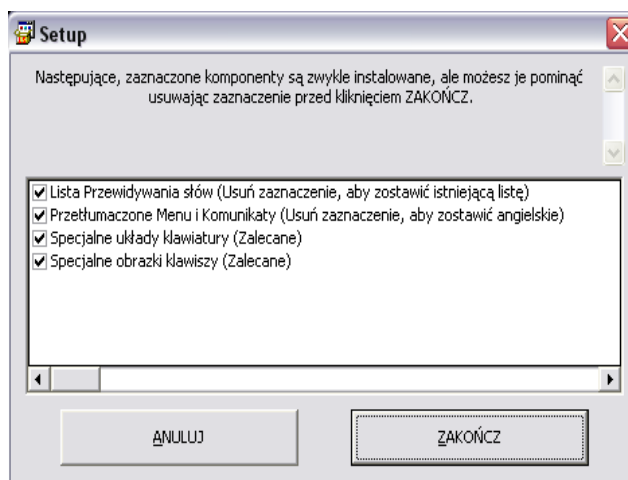
1. Wejść na stronę <http://www.lakefolks.com/cnt>
2. Przejść w dół strony, do sekcji “Downloading and Installing:”

3. Kliknij na “CNTexe.zip” i wybierz opcję “Zapisz plik”.
4. Jeśli chcesz, możesz pobrać również plik “Words.exe”. Plik ten zawiera listę słów w języku angielskim (używaną w Przewidywaniu słów). W naszym przypadku nie jest to potrzebne.
5. Aby zainstalować polską wersję programu, należy znaleźć na stronie tabelę oznaczoną “Available Language Packs” i odszukać w niej pole “Polish”.

Instalacja po pobraniu programu

Po pobraniu **CNTzip.exe**, uruchom go, by rozpocząć instalację:

1. Kliknij przycisk “Next” na ekranie powitalnym, żeby zacząć właściwą instalację.
2. Po zaakceptowaniu domyślnych ustawień, znajdziesz **Click-N-Type** w menu Start\Programy. Przejdź do sekcji 'Pierwsze kroki'. W tym momencie nie potrzebujesz już pliku CNTzip.exe. Możesz go bezpiecznie usunąć z dysku.
3. Możesz zainstalować również wybrane pakiety językowe. W celu zainstalowania polskiego pakietu językowego uruchom plik **Polish-Files.exe**, po czym kliknij przycisk “Setup”. Pojawi się okno pokazane na (Rys 2).



Rys. 2: Instalacja polskiej wersji CNT – okno wyboru opcji do zainstalowania.

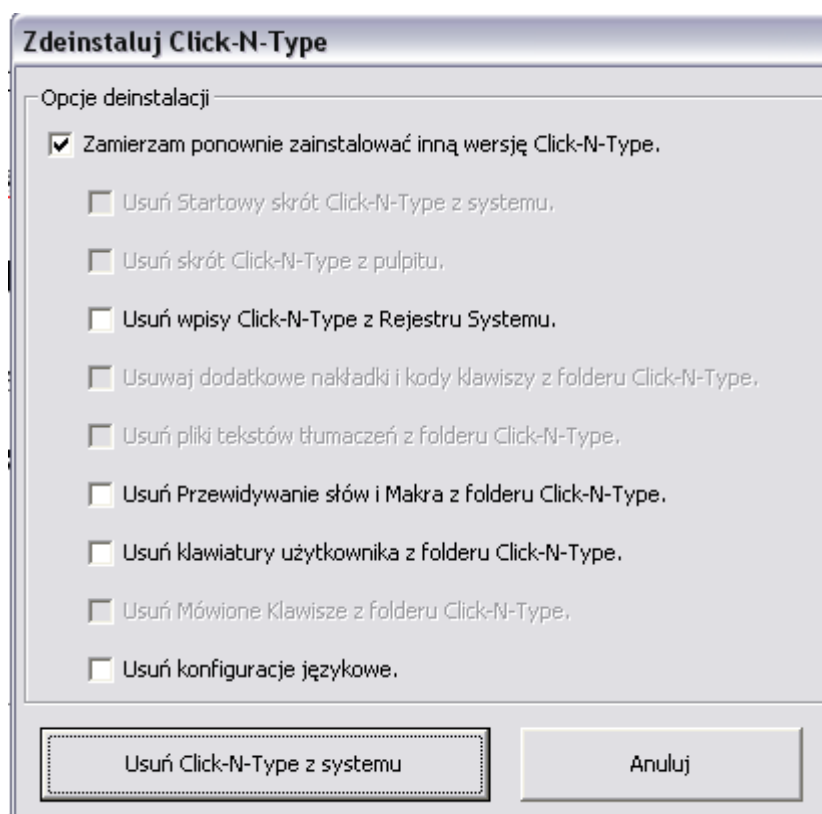
Usuwanie (deinstalacja) Click-N-Type

Chociaż możesz użyć opcji “Dodaj/usuń programy” z “Panelu Sterowania” Windows, znacznie łatwiej odinstalować Click-N-Type poprzez wykonanie następujących czynności:

1. Uruchom “Start -> Wszystkie programy -> Click-N-Type -> Uninstall Click-N-Type”.
2. Pojawi się okno deinstalatora Click-N-Type. Pojawienie się tego okna może wymagać kliknięcia “Allow” (“pozwól”) w Vista User Account Control (UAC). Deinstalacja Click-N-Type może wymagać praw Administratora komputera.

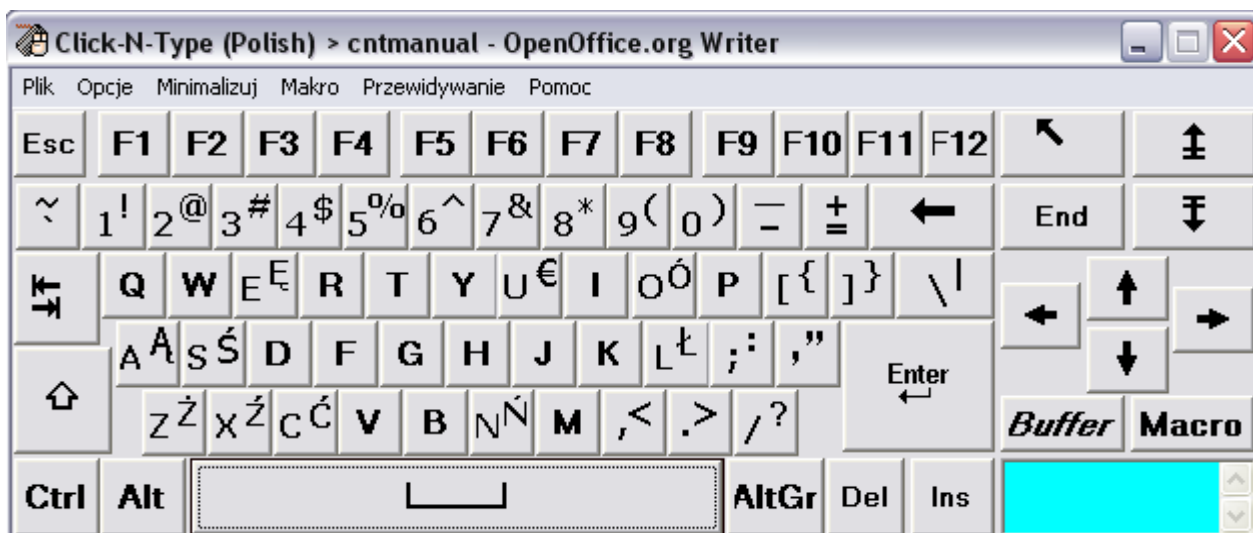
3. Deinstalator Click-N-Type daje Ci możliwość wyboru opcji deinstalacji (Rys. 3), choć w tej chwili interesuje nas tylko pierwsza opcja: “Zamierzam ponownie zainstalować inną wersję Click-N-Type.” Jeśli to zdanie jest prawdziwe, zostaw tą opcję zaznaczoną, w przeciwnym wypadku (jeśli chcesz stale usunąć program Click-N-Type) odznacz ją. Na podstawie tego wyboru zostaną zaznaczone domyślne wartości pozostałych opcji.
4. Kliknij “Usuń Click-N-Type z systemu”.
5. Potwierdź swój wybór, klikając “Tak”, gdy pojawi się odpowiednie okno deinstalatora.

Jeśli chcesz tylko zainstalować nową wersję Click-N-Type, łatwiej jest zrobić to po prostu instalując program w tym samym folderze, bez wcześniejszej deinstalacji poprzedniej wersji.



Rys. 3: Opcje deinstalacji Click-N-Type

2.2 Pierwsze kroki w programie.



Rys. 4: Polska klawiatura Click-N-Type

Ten podrozdział ma na celu ułatwienie początkującym użytkownikom rozpoczęcia używania klawiatury wirtualnej Click-N-Type (Rys. 4). Bardziej zaawansowani użytkownicy mogą pominąć ten rozdział i przejść od razu do sekcji 3.

Po instalacji Click-N-Type, możesz go uruchomić klikając “Start -> Programy -> Click-N-Type -> Click-N-Type keyboard”. Po uruchomieniu programu, możesz dostosować ustawienia programu klikając w menu “Opcje”. Możesz między innymi zaznaczyć opcję “Umieść skrót na pulpicie”, aby w przyszłości uruchamiać Click-N-Type przez klikanie na ikonkę na pulpicie.

Aby zmienić położenie klawiatury, kliknij na pasku tytułu (górny pasek okna), po czym, nadal trzymając lewy przycisk myszy, przeciągnij okno na odpowiednie miejsce. .

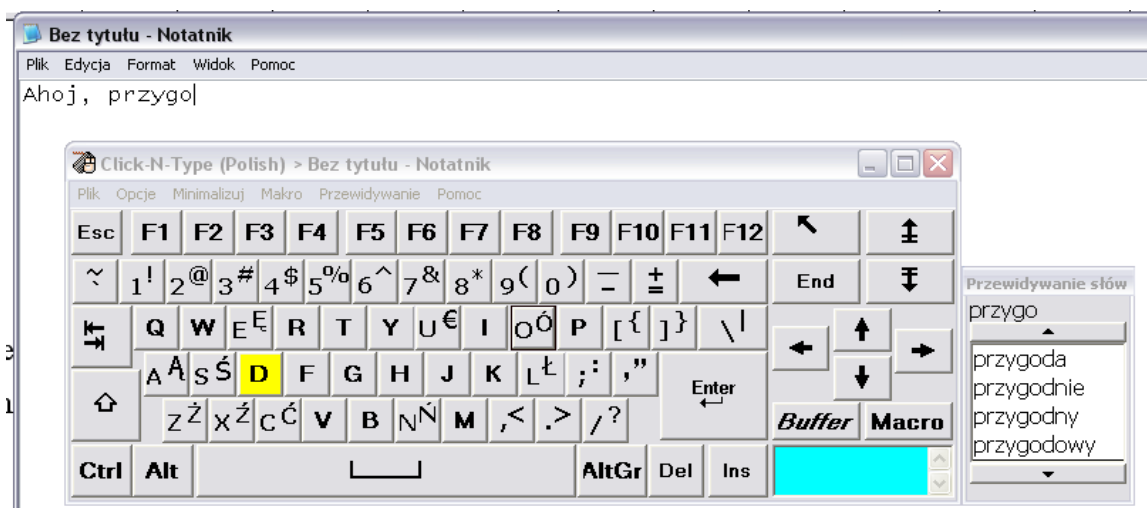
Żeby wypróbować pisanie w trybie normalnym, uruchom swój ulubiony procesor tekstu, lub choćby Notatnik (“Start -> Programy -> Akcesoria -> Notatnik”).

Okno notatnika musi być aktywnym oknem Windowsa. Aktywne okno rozpoznaje się zwykle po tym, że jego pasek tytułu ma inny kolor niż paski pozostałych okien (w starszych systemach domyślnie niebieski). Zwróć uwagę, gdzie znajduje się kursor wpisywania tekstu (migająca pionowa kreska “|”). W tym miejscu będzie się pojawiał wpisywany tekst. Ponieważ rozpoczęliśmy nową sesję Notatnika, kursor będzie znajdował się w lewym górnym rogu pustego dokumentu. W przyszłości możesz ustawić kursor tam, gdzie chcesz, aby pojawiał się wpisywany tekst, klikając lewym przyciskiem myszy w odpowiednie miejsce.

Teraz wpiszmy do pliku jakiś tekst, na przykład “Ahoj, przygodo!” (Rys. 5)

Zauważ, że podobnie, jak w prawdziwej klawiaturze, wszystkie wpisywane normalnie litery są

małe. Wciśnijmy więc klawisz Shift (⇧), a potem klawisz <A>. Teraz trzeba ponownie kliknąć klawisz Shift, aby wyłączyć wpisywanie wielkich liter. Teraz kliknij kolejno klawisze <H>, <O> i <J>, następnie klawisze <,> i <Spacja>. Zauważ, jak w miarę klikania kolejnych klawiszy w oknie Notatnika pojawiają się wpisywane litery. Jeśli w którymś momencie pomylisz się w pisaniu, kliknij klawisz Backspace (←), aby skasować ostatnio wprowadzony znak. Teraz kliknij kolejno klawisze: <P>, <R>, <Z>, <Y>, <G>, <O>, <D>, <O>, po czym wciśnij klawisz Shift, kliknij klawisz <1> i zwolnij klawisz Shift.



Rys. 5: Wykorzystanie CNT do pisania w Notatniku.

Teraz zapiszmy nasze arcydzieło. Przejdź wskaźnikiem myszy do okna Notatnika i kliknij “Plik -> Zapisz jako...”. Pojawi się okno dialogowe, obecnie wskazujące na Pulpit. Jeśli chcesz, możesz zmienić miejsce, gdzie plik zostanie zapisany, ale na razie Pulpit wystarczy – i tak za chwilę skasujemy ten plik. Ważną sprawą, na którą należy zwrócić uwagę jest pole Nazwa pliku (“Untitled” lub “*.txt”). Wpisz w to pole wybraną nazwę pliku, na przykład “Test”. Używając klawiatury wirtualnej kliknij kolejno: <Shift>, <T>, <Shift>, <E>, <S>, <T>. Teraz kliknij “Zapisz” w oknie dialogowym lub <Enter> na klawiaturze wirtualnej. Plik “Test.txt” zostanie zapisany na Pulpicie.

Teraz możesz zamknąć okno Notatnika i zminimalizować klawiaturę wirtualną. Możesz to zrobić klikając w przycisk [] w prawym górnym rogu okna klawiatury lub wybierając opcję “Minimalizuj” z paska Menu programu.

Nowo utworzony plik “Test.txt” znajduje się teraz na pulpicie. Możesz otworzyć go ponownie, klikając dwa razy na jego ikonkę. Aby usunąć plik z dysku, kliknij prawym przyciskiem myszy na ikonie i wybierz opcję “Usuń”. Teraz pierwsze ćwiczenie jest oficjalnie zakończone.

3 Praca z klawiaturą “Click-N-Type”

3.1 Zmiana rozmiaru i położenia okna klawiatury

Zmiana położenia

Niezależnie od tego, jak zaprojektowana jest dana klawiatura wirtualna, faktem pozostaje, że nadal zajmuje miejsce na ekranie. Jeśli Click-N-Type jest ustawione, aby być zawsze na wierzchu, a najprawdopodobniej tak jest, w pewnym momencie zakryje powierzchnię, na której chcesz coś zobaczyć lub napisać. Technicznie rzecz biorąc, miejsce, gdzie wpisuje się znaki nie musi być widoczne, jednak zawsze lepiej widzieć, co się pisze. W takim wypadku należy przestawić klawiaturę wirtualną w inne miejsce.

Możesz przesunąć klawiaturę poprzez wykonanie następujących czynności:

1. Przesuń wskaźnik myszy tak, aby znajdował się on na pasku tytułu okna Click-N-Type (na górze okna).
2. Kliknij i przytrzymaj lewy przycisk myszy, przesuń ramkę okna na nową pozycję, nadal trzymając wciśnięty przycisk myszy.
3. Zwolnij przycisk myszy, a okno klawiatury wirtualnej przesunie się tam, gdzie chcesz.
4. Nowe położenie zostanie automatycznie zapamiętane przy następnym uruchomieniu programu.

Zmiana rozmiaru

Jeśli chcesz, możesz w każdej chwili zmienić rozmiar klawiatury Click-N-Type.

Rozmiar okna Click-N-Type zmienia się tak samo, jak rozmiar innych okien Windows, czyli poprzez najechanie na krawędź lub róg okna, kliknięcie, przytrzymanie i przeciągnięcie wskaźnika.

Zmiana szerokości – najedź na pionową krawędź okna (lewą lub prawą), aż pojawi się pozioma strzałka. Kliknij i przytrzymaj lewy przycisk myszy, następnie rozciągnij krawędź okna przez przesunięcie wskaźnika. Kiedy zwolnisz przycisk myszy, okno klawiatury zmieni rozmiar. Minimalna szerokość okna jest narzucona.

Zmiana wysokości – najedź na poziomą krawędź okna (górną lub dolną), aż pojawi się pionowa strzałka. Kliknij i przytrzymaj lewy przycisk myszy, następnie rozciągnij krawędź okna przez przesunięcie wskaźnika. Kiedy zwolnisz przycisk myszy, okno klawiatury zmieni rozmiar. Minimalna wysokość okna jest narzucona.

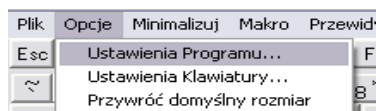
Zmiana szerokości i wysokości – najedź na dowolny róg okna, aż pojawi się ukośna strzałka. Kliknij i przytrzymaj lewy przycisk myszy, następnie rozciągnij krawędź okna przez przesunięcie

wskaźnika. Kiedy zwolnisz przycisk myszy, okno klawiatury zmieni rozmiar. Minimalna wielkość okna jest narzucona.

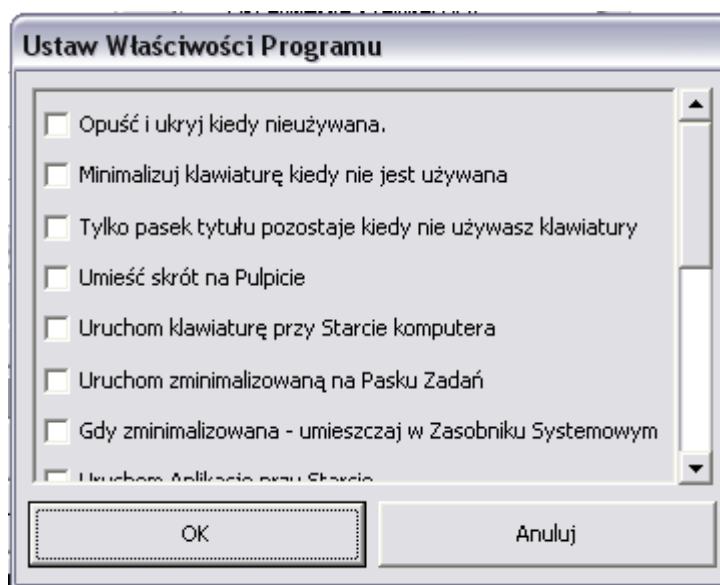
Nowe rozmiary okna zostają automatycznie zapamiętane przy następnym uruchomieniu programu.

3.2 Opcje programu

Ustawienia programu...



Rys. 6: Opcje



Rys. 7: Okno ustawień programu.

Opuść i ukryj kiedy nieużywana – Click-N-Type ma możliwość schowania okna klawiatury wirtualnej, kiedy nie jest ona używana, czyli kiedy wskaźnik myszy jest poza obszarem okna. Aby przywrócić okno klawiatury, trzeba przesunąć wskaźnik na dół ekranu. Domyślnie opcja ta jest wyłączona.

Minimalizuj klawiaturę kiedy nie jest używana - opcja podobna do poprzedniej, z tą różnicą, że klawiatura zostanie zminimalizowana. Aby ją przywrócić, należy zjechać na pasek zadań systemu Windows i kliknąć zadanie „Click-N-Type”.

Tylko pasek tytułu pozostaje kiedy nie używasz klawiatury – opcja podobna do pierwszej. Kiedy przesuniesz wskaźnik myszy poza obszar klawiatury, widoczny stanie się jedynie pasek tytułu Click-N-Type. Po najechaniu wskaźnikiem na ów pasek, klawiatura pokaże się ponownie.

Umieść skrót na pulpicie – umieszcza skrót programu Click-N-Type na pulpicie, tak, że można go uruchamiać klikając na jego ikonkę, zamiast tylko poprzez wchodzenie w menu „Start -> Programy

-> Click-N-Type -> Click-N-Type keyboard”.

Uruchom klawiaturę przy Starcie komputera – powoduje automatyczne uruchamianie się klawiatury Click-N-Type wraz ze startem Windows.

Uruchom zminimalizowaną na Pasku Zadań – po włączeniu tej opcji klawiatura po uruchomieniu będzie zminimalizowana. Opcja ta jest przydatna, gdy Click-N-Type uruchamia się wraz ze startem systemu, a nie chcesz, by była od razu widoczna.

Gdy zminimalizowana – umieszczaj w Zasobniku Systemowym – normalnie, kiedy zminimalizujesz Click-N-Type, będzie ono dostępne z paska zadań systemu Windows. Po włączeniu tej opcji klawiatura Click-N-Type po zminimalizowaniu będzie dostępna jedynie z Zasobnika Systemowego (grupa ikon w prawym dolnym rogu ekranu).

Uruchom Aplikację przy Starcie – jeśli chcesz, możesz wybrać dowolny program, na przykład swój ulubiony procesor tekstu, który będzie uruchamiał się razem z Click-N-Type. Aby to zrobić, zaznacz tę opcję, a następnie wybierz skrót do wybranego programu, po czym kliknij „Otwórz”. Aby zmienić program, który chcesz uruchamiać z Click-N-Type, odznacz tę opcję, a następnie zaznacz ją ponownie.

[X] przycisk minimalizuje klawiaturę – normalnie, kiedy klikniesz przycisk [X] w prawym górnym rogu okna klawiatury, program Click-N-Type zostanie zamknięty. Po zaznaczeniu tej opcji kliknięcie [X] spowoduje zminimalizowanie Click-N-Type do Paska Zadań systemu Windows. Aby zamknąć program, musisz wejść do menu „Plik -> Zakończ”.

Zawsze na wierzchu – sprawia, że okno Click-N-Type zawsze znajduje się na wierzchu otwartych okien, czyli jest zawsze widoczne i dostępne.

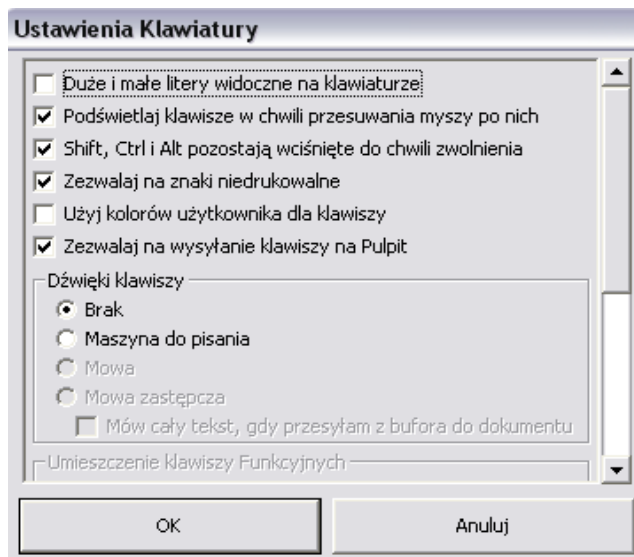
Udostępnij Przewidywanie słów – możesz odznaczyć tę opcję, jeśli używasz programu Click-N-Type w języku, który nie ma dostępnej listy słów, lub jeśli nie chcesz, aby menu „Przewidywanie” było dostępne. W naszym wypadku najlepiej zostawić tę opcję zaznaczoną.

Użyj haków systemowych – twórcy programu nie są w stanie sprawdzić działania programu Click-N-Type z każdym istniejącym programem. Aby dostarczyć łatwy interfejs, Click-N-Type używa niskopoziomowych haków do systemów takich, jak Windows NT4(SP3), 2000, XP i nowszych. Nic nie stoi na przeszkodzie, aby inne programy, zwłaszcza aplikacje pomocnicze, korzystały z tych samych haków. To może powodować powstawanie konfliktów. Jeśli podejrzewasz, że taki konflikt zachodzi, najpierw spróbuj zrobić następujące rzeczy i zobacz, czy to rozwiąże problem:

1. Spróbuj uruchomić Click-N-Type przed uruchomieniem drugiego programu.
2. Spróbuj uruchomić drugi program przed uruchomieniem Click-N-Type.

3. Sprawdź, czy drugi program może działać w prostszym trybie.
4. Jeśli wszystkie powyższe kroki zawiodą, wyłącz opcję „Użyj haków systemowych”. W takim wypadku Click-N-Type będzie działał tak samo jak pod systemami Windows 95, 98 oraz ME i nie będzie domagał się zasobów systemowych żądanych przez inne programy.

Ustawienia klawiatury...



Rys. 8: Okno ustawień Klawiatury

Duże i małe litery widoczne na klawiaturze – kiedy ta opcja jest włączona, znaki na klawiaturze rozróżniają wielkie i małe litery, czyli wpisywane znaki pojawiają się jako małe, chyba że wciśnięty jest klawisz <Shift>. Wszystkie litery zmieniają się z małych na wielkie wraz z przełączeniem klawisza <Shift>.

Podświetlaj klawisze w chwili przesunięcia myszy po nich – Ta opcja służy dwóm celom. Jeśli jest zaznaczona, klawisz zmienia kolor na żółty, kiedy wskaźnik myszy przesuwa się po nim. Ponadto, jeśli opcja „Dźwięki klawiszy” ustawiona jest na jedną z wartości „Mowa”, dany klawisz jest wymawiany, kiedy wskaźnik myszy znajduje się nad nim, zamiast kiedy zostanie naciśnięty.

Shift, Ctrl i Alt pozostają wciśnięte do chwili zwolnienia – Po wyłączeniu tej opcji, klawisze <Ctrl>, <Alt> i <Shift> pozostają wciśnięte tylko na czas wpisania jednego znaku, po czym zostają zwolnione.

Zezwalaj na znaki niedrukowalne – Ta opcja pozwala na wpisywanie znaków niedrukowalnych do Bufora i Makr, w formie metaklawiszy. Metaklawisze składają się z dwóch komponentów: Znaki '%', '^' i '+' modyfikują następny znak metaklawisza. % = Alt, ^ = Ctrl, + = Shift. Na przykład „^c” generuje <Ctrl>+<c>. Następnie, słowa kluczowe, takie jak UP, DOWN, INS itd. mogą być zawarte w nawiasach klamrowych ({}). Na przykład {UP} generuje klawisz strzałki w górę; {F1} generuje klawisz F1; %{F4} generuje <Alt>+<F4>. Lista dostępnych słów kluczowych

znajduje się na końcu tego dokumentu. Aby wygenerować klawisze „%”, „^”, „+” i „{”, należy wpisać je podwójnie (%% generuje % itd.). Samostojący „}” nie jest zarezerwowany jako znak specjalny, więc pojedynczy } generuje „}”. Aby uprościć używanie metaskłówek kluczkowych, zostaną one automatycznie wpisane do bufora, czyli np. wciśnięcie klawisza <Tab> do bufora wygeneruje {TAB}.

Użyj kolorów użytkownika dla klawiszy – normalnie, tło klawiszy jest determinowane przez Twój schemat kolorów systemu, klawisze podświetlane są na żółto, klawisz zmienia się na czerwony, kiedy jest aktywowany autoklikiem i na zielono, kiedy wyświetla makro. Tło Bufora jest jasnoniebieskie. Po zaznaczeniu tej opcji pojawi się okno pozwalające Ci zmienić te ustawienia.

Zezwalaj na wysyłanie klawiszy na Pulpit – domyślnie, Click-N-Type nie pozwala, aby Pulpit czy Pasek Zadań był docelowym oknem wysyłania klawiszy. Niektórzy bardziej zaawansowani użytkownicy będą chcieli wyłączyć tę opcję, tak, żeby Click-N-Type mógł wysyłać klawisze do tych obiektów, podobnie jak może to czynić zwykła klawiatura.

Dźwięki klawiszy – ta grupa pozwala ci wybrać dźwięki, jakie będą słyszalne podczas naciskania klawiszy. Dostępne są następujące opcje:

- **Brak** – żaden dźwięk nie będzie słyszalny podczas naciskania klawiszy.
- **Maszyna do pisania** – podczas naciskania klawiszy słychać będzie dźwięki, jakie wydaje maszyna do pisania.
- **Mowa** – ta opcja dostępna jest po zainstalowaniu „Speech Package” ze strony producenta. Podczas pisania każdy klawisz wymawiany jest męskim głosem. Opcja ta jest skonfigurowana do standardowej angielskiej (amerykańskiej) klawiatury.
- **Mowa zastępcza** – opcja podobna do opcji „Mowa”, jednak głos wypowiadający klawisze jest żeński. Opcja ta jest dostępna po zainstalowaniu „Alternate Speech Package” ze strony producenta.
- **Mów cały tekst, gdy przesyłam z bufora do dokumentu** – jeśli wybrane są jakieś dźwięki klawiszy, zaznaczenie tej opcji spowoduje mówienie całego tekstu. Włączenie tej opcji spowalnia działanie programu. Najlepiej jest nie przyciskać żadnych klawiszy dopóki cały tekst nie zostanie wypowiedziany.

Umieszczenie klawiszy funkcyjnych – ta grupa pozwala Ci wybrać sposób umiejscowienia klawiszy funkcyjnych po kliknięciu klawisza <F1-F12> (klawisz dostępny w klawiaturze normalnej, w klawiaturze polskiej klawisze funkcyjne są widoczne bezpośrednio na klawiaturze). Zaznaczenie opcji „Zastąp 2 wiersze” powoduje, że 2 górne wiersze klawiatury są zastąpione przez klawisze funkcyjne; zaznaczenie opcji „Pod innymi klawiszami” umiejscawia klawisze funkcyjne

na dole klawiatury, wysokość klawiatury zostaje odpowiednio rozciągnięta.

Przezroczystość klawiatury – Ten suwak pozwala wybrać stopień przezroczystości okna klawiatury Click-N-Type w systemie Windows 2000 i nowszych.

Dotyczy także okna Przewidywania słów – po zaznaczeniu tej opcji wybrany stopień przezroczystości odnosi się także do okna Przewidywania słów.

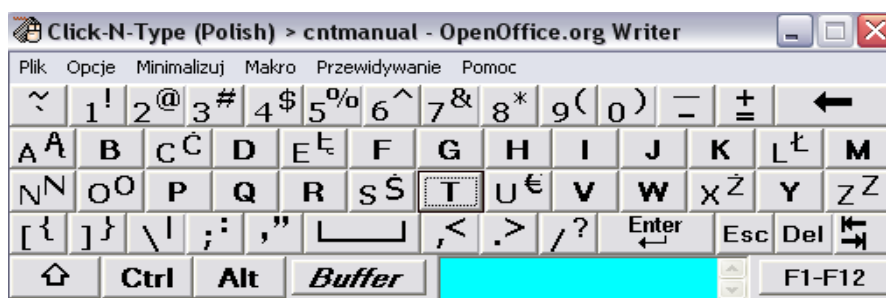
Przywróć domyślny rozmiar

Przywraca rozmiar klawiatury do ustawień domyślnych, to znaczy minimalnej szerokości i wysokości okna. Dla klawiatur zdefiniowanych przez użytkownika, przywraca rozmiar do wielkości ustalonej podczas projektowania klawiatury jako domyślna.

Klawiatura >

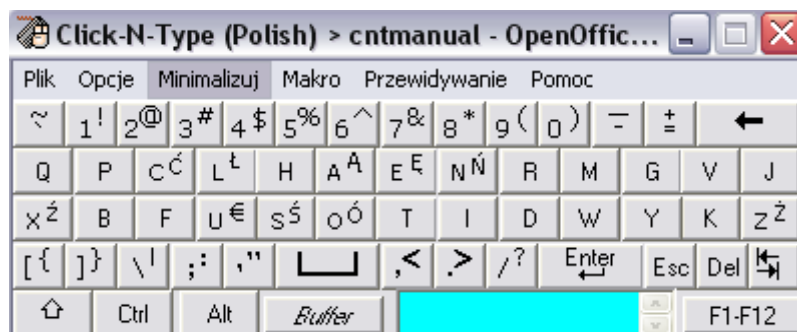
Pozwala wybrać wygląd klawiatury z następującej listy:

- **Klawiatura normalna** (Rys. 9) – po zaznaczeniu tej opcji klawisze ustawione są w kolejności alfabetycznej: litery A-M w pierwszym rzędzie i N-Z w drugim.



Rys. 9: Klawiatura Normalna

- **Klawiatura szybka** (Rys. 10) – układ klawiatury ustalany jest na podstawie częstotliwości używania poszczególnych liter w języku angielskim: najczęściej używane litery znajdują się na środku klawiatury, rzadziej używane – na brzegach.

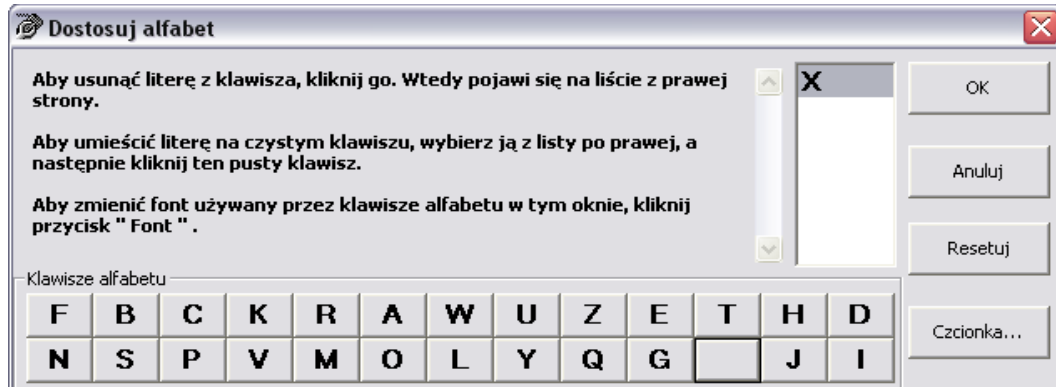


Rys. 10: Klawiatura szybka

- **Klawiatura użytkownika** – ustawiony jest wygląd klawiatury, który został ostatnio

stworzony przez opcję „Dostosuj Alfabet...”. Podobnie, jak w przypadku pozostałych ustawień, wygląd klawiatury zostanie zapamiętany przy następnym uruchomieniu programu.

- **Dostosuj Alfabet...** (Rys. 11) - Po wybraniu tej opcji możesz dostosować układ liter tak, aby najbardziej Ci odpowiadał. Możesz również zmienić czcionkę i atrybuty znaków wyświetlanych na klawiszach.



Rys. 11: Okno dostosowywania alfabetu

Klawiatura użytkownika >

Poza układami klawiatur opisanymi w poprzednim podrozdziale, program Click-N-Type wspiera klawiatury stworzone przez użytkowników za pomocą narzędzia **CNTDesigner Keyboard Designer** dostępnego na stronie producenta lub na stronie <http://www.Politial.com/cntd>. Przykład takiej klawiatury na rys. 12.



Rys. 12: Klawiatura numeryczna - przykład klawiatury użytkownika.

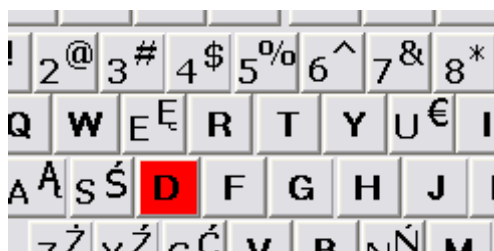
Wybierz klawiaturę użytkownika... - to polecenie pozwoli Ci wybrać klawiaturę użytkownika. poprawne konfiguracje klawiatury mają rozszerzenie .cfg. Wybierz odpowiadającą Ci konfigurację i kliknij przycisk „Otwórz”. Dla szybkości dostępu, polecenie to dostępne jest również w menu

Plik.

Uruchom kreatora klawiatur... - to polecenie uruchamia program CNTDesigner Keyboard Designer, pod warunkiem, że jest on zainstalowany na danym komputerze. Zobacz Pomoc kreatora, aby dowiedzieć się więcej na temat tworzenia klawiatur. Po stworzeniu klawiatury będzie ona dostępna przez polecenie „Wybierz klawiaturę użytkownika”. Jeśli program CNTDesigner Keyboard Designer nie jest zainstalowany, po kliknięciu tej opcji dostaniesz informację o tym, jak go pobrać i zainstalować.

AutoKlik >

Włącz AutoKlik – ta opcja włącza AutoKlik. Po pierwszym uruchomieniu tej opcji otrzymujesz informację, że możesz ustawić czas opóźnienia poprzez kliknięcie polecenia „Opcje -> AutoKlik -> Opóźnienie AutoKlik...”. Włączenie opcji AutoKlik oznacza, że gdy zatrzymasz wskaźnik myszy nad jakimś klawiszem przez określony okres czasu, klawisz ten zostanie automatycznie naciśnięty bez fizycznego naciśnięcia lewego przycisku myszy. Gdy wskaźnik porusza się nad klawiszami, są one zaznaczane na żółto, kliknięcie jest sygnalizowane przez podświetlenie klawisza na czerwono (Rys. 13). AutoKlik działa także w oknie Przewidywania słów. Podczas działania AutoKliku fizyczne kliknięcia myszy są ignorowane.



Rys. 13: Podświetlenie klawisza podczas autoKliku.

Opóźnienie AutoKlik... - poprzez uruchomienie tego polecenia możesz dobrać okresy czasu, po jakich wyzwoli się autokliknięcie. Masz dostęp do trzech suwaków (Rys. 14):

- Pierwszy pozwala zmienić opóźnienie zanim pierwsze kliknięcie zostanie wyzwolone po najechaniu na klawisz. Możesz wybrać wartość między 0.1 a 5 sekund, z interwałem 0.01s.
- Drugi suwak pozwala ustawić czas, jaki musi upłynąć zanim dany klawisz naciśnię się po raz drugi. Wartości kształtują się od 0.1 sekundy do 64 sekund lub nieskończoności kiedy suwak ustawiony jest całkowicie na prawo. Nieskończoność zaznaczona jest jako [----].
- Trzeci suwak pozwala ustawić tempo kolejnych powtórzeń naciśnień danego klawisza. Wartości: 0.1s – 64s lub nieskończoność [----], gdy suwak jest ustawiony całkowicie na prawo.

Po kliknięciu OK tryb AutoKlik zostanie włączony, wybrane wartości zapiszą się. Jeśli nie chcesz

zapisywać zmian, kliknij Cancel.



Rys. 14: Okno ustawień opóźnienia AutoKlik

Tryb Skanowania >m

Włącz Tryb Skanowania – włącza/wyłącza tryb skanowania. Zobacz sekcja „Tryb Skanowania” i „Ustawienia Trybu Skanowania”.

Złap mysz ponownie – jeśli Twój pomocnik zwolnił mysz, żeby zmienić układ ikon na Pulpicie lub wykonać inne opcje, możesz użyć tej opcji, aby rozpocząć pisanie. Tą samą funkcję spełnia trzymanie prawego przycisku myszy wciśniętego przez 6 sekund.

Ustawienia Trybu Skanowania – ta komenda uruchamia aplet, który pozwala zmienić parametry skanowania. Zobacz sekcja „Ustawienia Trybu Skanowania”.

3.3 Menu „Plik”

Konfiguracje... - pozwala wybrać konfigurację klawiatury. Każda paczka językowa posiada przynajmniej 2 konfiguracje. Konfiguracja „CNT Default” oznacza domyślne ustawienia angielskiej klawiatury Click-N-Type. Jeśli nie masz zainstalowanej żadnej paczki językowej, opcja ta nie będzie widoczna.

Wybierz klawiaturę użytkownika – to polecenie otworzy okno wyboru plików, w którym możesz wybrać klawiaturę użytkownika. Jest to dokładnie ta sama opcja, która znajduje się w menu „Opcje -> Klawiatury Użytkownika”.

Ostatnio używane klawiatury – ta sekcja menu Plik zawiera sześć ostatnio używanych klawiatur. Klawiatury użytkownika mają te same nazwy, co pliki .cfg. Aby wybrać jedną z klawiatur używanych poprzednio, po prostu kliknij jej nazwę w menu Plik.

Zamknij – zamyka okno klawiatury i wychodzi z programu Click-N-Type.

4 Pisanie przy użyciu klawiatury Click-N-Type

4.1 Normalne pisanie

Aby wybrać okno, do którego chcesz coś wpisać, kliknij w miejscu, gdzie chcesz, aby pojawiały się litery. Powinien pojawić się w tym miejscu migający kursor („|”). To powoduje, że wybrane okno jest oknem aktywnym. Tutaj pojawiałyby się znaki wpisywane na zwykłej klawiaturze, tutaj również Click-N-Type będzie usiłowało wysłać wpisywane znaki.

Kiedy masz już widoczny kursor wprowadzania tekstu i klawiaturę wirtualną, upewnij się, że klawisz Buffer nie jest wciśnięty. Znaki wpisujesz poprzez klikanie na odpowiednie klawisze klawiatury wirtualnej Click-N-Type. Program wysyła wpisywane znaki do aktywnego okna. Podczas normalnego pisania, możesz przesunąć wskaźnik myszy poza obszar klawiatury wirtualnej, aby została ona ukryta. Żeby ją przywrócić, po prostu przesuń wskaźnik myszy na dół ekranu. Ta opcja (Autoukrywanie) nie jest domyślnie włączona. Aby ją włączyć zaznacz „Opcje -> Ustawienia Programu... -> Opuść i ukryj kiedy nieużywana”.

Jeśli masz włączony AutoKlik, zamiast klikania na wybranym klawiszu musisz po prostu zatrzymać nad nim wskaźnik przez określony czas. Zobacz: AutoKlik w sekcji „Opcje programu”.

4.2 Tryb pisania buforowanego

Chociaż tryb pisania buforowanego jest zawsze dostępny, jest on znacznie rzadziej wymagany na systemach Windows NT(SP3), 2000 i XP niż na Windows 95, 98, i ME.0

Jeśli usiłujesz pisać normalnie, a znaki pojawiają się w złym miejscu, nie pojawiają się w ogóle lub działają nie tak, jak powinny, musisz użyć trybu buforowanego. Są dwa typy pisania buforowanego: standardowy i do schowka. W większości przypadków należy zacząć od użycia trybu standardowego.

Standardowy tryb pisania buforowanego

Krok 1. Najpierw zlokalizuj pole, do którego chcesz wpisywać. Jeśli nie widzisz go, ponieważ jest przesłonięte przez klawiaturę, przesuń lub ukryj okno Click-N-Type. Jeśli wybrane pole jest puste, przejdź do kroku 2.

Krok 1a. Jeśli tekst w wybranym polu jest cały podświetlony, przejdź do kroku 2.

Wpisywane znaki całkowicie zastąpią obecny tekst. W przeciwnym wypadku, kliknij i przytrzymaj lewy przycisk myszy, przesuważąc wskaźnik nad całym tekstem, aby go zaznaczyć. Zwolnij przycisk myszy, przesuń wskaźnik nad tekst, kliknij prawym

przyciskiem myszy i wybierz „Delete”.

Krok 2. Jeśli w poprzednim kroku klawiatura Click-N-Type została ukryta, przywróć ją. Kliknij przycisk „Buffer” na klawiaturze tak, aby był on wciśnięty. Spowoduje to, że wszystkie wpisywane na wirtualnej klawiaturze Click-N-Type znaki będą pojawiały się w buforze (jasnoniebieskim okienku w prawym rogu klawiatury).

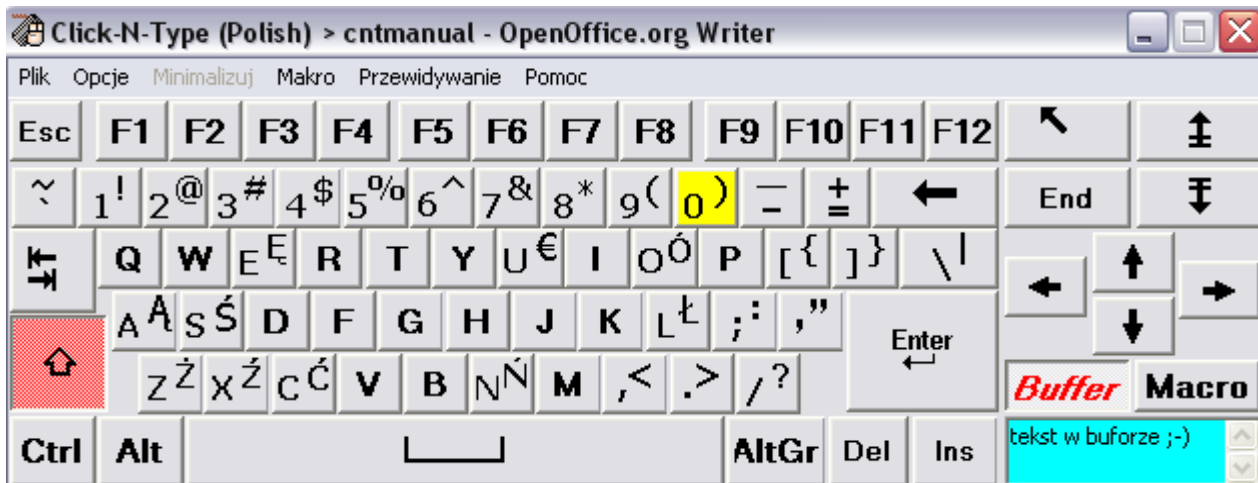
Krok 3. Użyj klawiatury Click-N-Type, żeby wpisać wybrany tekst do bufora (Rys. 15). Jeżeli pole, do którego chcesz przesłać dany tekst wymaga naciśnięcia klawisza <Enter> po wpisaniu tekstu (na przykład w pasku adresu przeglądarki internetowej), na końcu wpisywania tekstu prześlij ten klawisz do bufora. Okno bufora jest małe, wpisywany tekst może więc być rozdzielony na kilka linijek, ale po wysłaniu z bufora pojawi się on w jednej linii, chyba, że gdzieś „wpisany” jest <Enter>. Kiedy w buforze znajdują się jakieś dane, nazwa przycisku „Buffer” jest koloru czerwonego.

Krok 4. Teraz trzeba wysłać tekst z bufora do wybranego pola. Znow upewnij się, że wybrane pole jest widoczne. Nie minimalizuj klawiatury Click-N-Type. Przesuń wskaźnik myszy w wybrane miejsce i kliknij lewym przyciskiem myszy. Za 4/5 sekundy pojawi się tam zawartość bufora, a klawiatura Click-N-Type zostanie zminimalizowana. Jeśli nie udało Ci się trafić w cel, nie martw się. Zawartość bufora pozostanie w nim, dopóki nie zwolnisz przycisku Buffer. Po prostu przywróć więc klawiaturę i powtórz krok 4. Nie ma potrzeby ponownego wpisywania tekstu.

Uwaga: Możliwa jest sytuacja, że zawartość bufora dopisze się do istniejącej zawartości wybranego pola. W takim wypadku spróbuj zrobić jedną z następujących rzeczy:

1. Zamiast klikać pojedynczo na wybrane pole, kliknij na nie podwójnie (2 szybkie kliknięcia lewym przyciskiem myszy). Spowoduje to nadpisanie zawartości wybranego pola.
2. Zamiast klikać na wybrane pole, kliknij gdziekolwiek na wybranym oknie, gdzie nie znajduje się żaden obiekt (np. na pasku tytułu). Istniejący tekst może zostać zastąpiony przez ten z bufora.

Jeśli oba powyższe kroki zawiodą, użyj pisania trybem buforowanym do schowka.



Rys. 15: Użycie Bufora.

Tryb „Bufor do schowka”

Tryb buforowania do schowka przesyła wpisany do bufora tekst do systemowego Schowka (Clipboard). Główną wadą tego rozwiązania jest fakt, że większość aplikacji, takich jak przeglądarka internetowa, nie zaakceptuje Entera przechowywanego w schowku. Wymusza to na użytkownika fizyczne naciśnięcie klawisza <Enter> na klawiaturze lub poszukanie innego sposobu, aby dany program zaakceptował zawartość pola (na przykład przycisk 'przejdź' obok paska adresu w przeglądarce).

Użycie trybu buforowania do schowka:

Krok 1. Upewnij się, że klawiatura Click-N-Type jest widoczna na ekranie. Jeśli trzeba, przywróć ją. Kliknij przycisk „Buffer” na klawiaturze tak, aby był on wciśnięty. Spowoduje to, że cały tekst będzie wpisywany do bufora.

Krok 2. Użyj klawiatury Click-N-Type, żeby wpisać wybrany tekst do bufora. Okno bufora jest małe, wpisywany tekst może więc być rozdzielony na kilka linijek. Mimo to po wysłaniu z bufora pojawi się on w jednej linii, chyba, że gdzieś „wpisany” jest <Enter>. Kiedy w buforze znajdują się jakieś dane, nazwa przycisku „Buffer” jest koloru czerwonego.

Krok 3. Czas przesłać zawartość bufora do celu. Zwolnij przycisk Buffer klikając na niego ponownie. Zawartość bufora znajdzie się w Schowku systemowym.

Krok 4. Upewnij się, że wybrane pole jest widoczne. Jeśli musisz, przesun lub zminimalizuj klawiaturę Click-N-Type. Jeśli wybrane pole jest puste, przejdź do kroku 5. W przeciwnym wypadku zaznacz całą zawartość pola poprzez kliknięcie i przeciągnięcie lewego przycisku myszy.

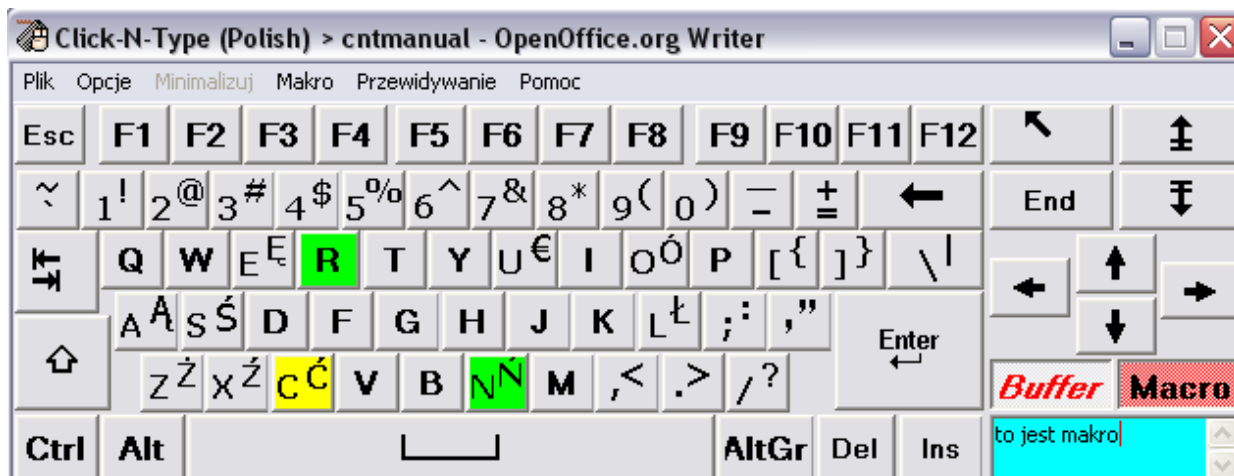
Krok 5. Przesun wskaźnik myszy na wybrane pole. Kliknij prawym przyciskiem i wybierz „Wklej”. Pojawi się Twój tekst.

4.3 Makra

Makra to zdefiniowane przez użytkownika łańcuchy znaków, które mogą być przypisane do dowolnego klawisza klawiatury wirtualnej Click-N-Type. Przy użyciu makr możesz wpisać całe słowa, frazy lub kilka linii tekstu używając zaledwie paru kliknięć. Jedno makro może zawierać do 255 znaków.

Tworzenie makr

1. Umieść wybrany tekst w buforze. Robi się to podobnie, jak przy używaniu trybu buforowanego: wciśnij przycisk Buffer i wpisz tekst do bufora.
2. Wciśnij lub zwolnij klawisz <Shift>, w zależności od tego, gdzie chcesz umieścić makro (np. jeśli chcesz, aby makro znajdowało się pod „A”, wciśnij Shift; jeśli makro ma znajdować się pod „a”, pozostaw Shift zwolniony).
3. Kliknij „Makro -> Zachowaj Makro używając Bufor...” na pasku menu. Klawisze, które już zawierają makra zostaną podświetlone na zielono. Zmieni się również wygląd wskaźnika myszy.
4. Wybierz klawisz, do którego chcesz przypisać makro i kliknij go (Rys. 16). Jeśli klawisz ten ma już przypisane makro, jego zawartość zostanie nadpisana.
5. Aby usunąć makro spod wybranego klawisza, pozostaw bufor pusty i wykonaj kroki 2-4.

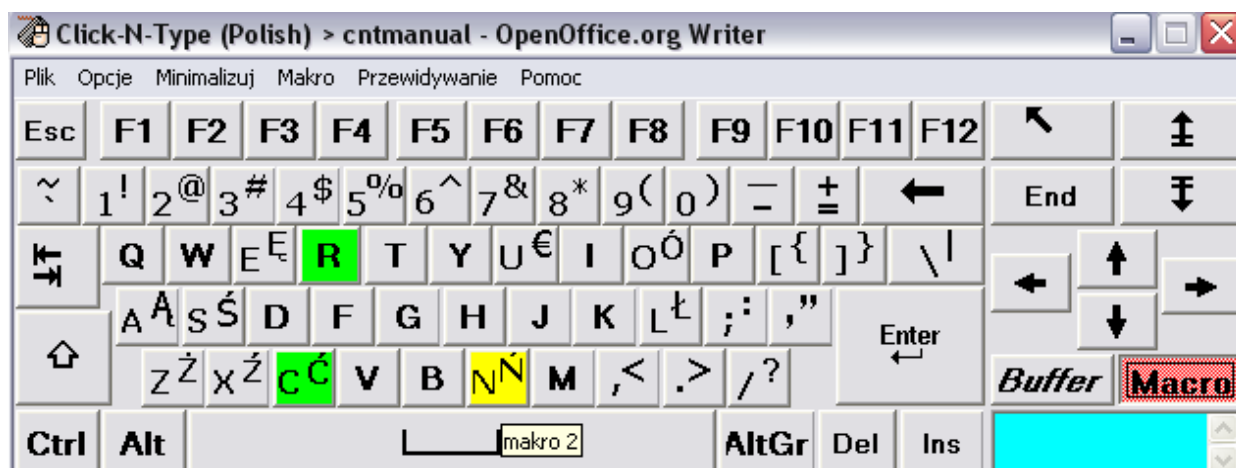


Rys. 16: Definiowanie makra – przypisywanie klawisza do makra.

Używanie makr

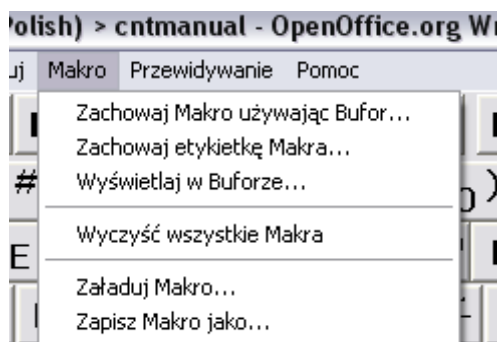
1. Ustaw kursor wpisywania tekstu w wybranym miejscu.
2. Jeśli Twoja klawiatura posiada przycisk „Macro”, wciśnij go. W przeciwnym wypadku wciśnij <Alt>.
3. Wciśnij klawisz, pod którym zachowane jest wybrane makro. Tekst makra znajdującego się

pod tym klawiszem zostanie wpisany w oknie docelowym (Rys. 17).



Rys. 17: Użycie wcześniej zdefiniowanego makra.

Dodatkowe funkcje makr



Rys. 18: Menu "Makro"

Zachowaj etykietkę Makra... – normalnie, kiedy przejeżdżasz wskaźnikiem myszy nad klawiszem, które zawiera makro, gdy przycisk Makra jest wciśnięty, zawartość makra jest wyświetlana jako podpowiedź, aby przypomnieć Ci, co znajduje się w danym makrze. Możesz jednak ustawić własny tekst, który będzie się wyświetlał jako podpowiedź. Aby to zrobić, Wciśnij przycisk Buffer, wpisz wybrany tekst do bufora, po czym kliknij „Makro -> Zachowaj etykietkę Makra” z paska Menu. Następnie wybierz klawisz, do którego ma być przypisana dana podpowiedź. Tekst zostanie przypisany do makra, i następnym razem będzie widoczny jako podpowiedź, zamiast zawartości makra.

Wyświetlaj w Buforze... - to polecenie jest przydatne do stwierdzenia, które klawisze mają przypisane makra. Po kliknięciu tej opcji, klawisze zawierające przypisane makra zostaną podświetlone na zielono. Po kliknięciu na wybrany klawisz, zawartość jego makra pojawi się w buforze. Po zakończeniu przeglądania makr, kliknij tę opcję ponownie. Zwolnienie przycisku Buffer także wyczyści bufor i wyjdzie z trybu przeglądania makr.

Wyczyść wszystkie Makra – Po kliknięciu „TAK” na pytanie potwierdzające usunięcie makr, wszystkie makra zostaną wyczyszczone i odłączone od poszczególnych klawiszy.

Edytowanie istniejących makr

1. Kliknij „Makro -> Wyświetlaj w Buforze...” z paska menu, aby uruchomić tryb przeglądania makr.
2. Kliknij na zielony przycisk, żeby zobaczyć, jakie makro zawiera. Wybierz makro, które chcesz zmienić.
3. Wyjdź z trybu przeglądania makr klikając „Makro -> Wyświetlaj w Buforze...”
4. Treść makra nadal znajduje się w buforze. Zmień ją, używając klawiatury Click-N-Type.
5. Użyj funkcji „Makro -> Zachowaj Makro używając Bufora”, podobnie jak poprzednio, żeby zmienić zawartość istniejącego makra.

Zapisywanie i przywracanie makrodefinicji

Czasami możesz chcieć posiadać kilka zestawów makr, w zależności od tego, co akurat robisz. Można to zrobić przez zapisywanie i przeładowywanie definicji makr jako plików .mss (Macro snapshot).

Zapisz Makro jako... - To polecenie otwiera okno dialogowe zapisu plików, które pozwoli Ci zapisać obecny zestaw makr jako plik .mss.

załaduj Makro... - To polecenie otworzy okno dialogowe, które pozwoli Ci wybrać zestaw makr spośród plików .mss.

Ostatnio używane zestawy Makr – Menu Makro przechowuje cztery ostatnio wczytywane lub zapisywane obrazy Makr. Aby załadować używany poprzednio zestaw makr, po prostu wybierz go z listy.

5 Tryb Skanowania

5.1 Podstawowe operacje Trybu Skanowania

Wstęp i przygotowanie do skanowania

Tryb skanowania umożliwia wprowadzanie tekstu bez konieczności przesuwania wskaźnika. W systemach operacyjnych Windows NT(SP3), Win-2000 i Win-XP lewy przycisk myszy może zostać zastąpiony przez dowolny przycisk na klawiaturze na lewo od Entera, natomiast prawy przycisk myszy – przez dowolny klawisz klawiatury na prawo od Entera, włącznie z Enterem.

Aby przygotować program do pisania w trybie skanowania należy:

1. Uruchomić Click-N-Type, ale nie włączać jeszcze Trybu Skanowania
2. Uruchomić aplikację docelową, otworzyć edytowany pik i ustawić kursor wpisywania

tekstu.

3. W Click-N-Type, z paska menu kliknąć „Opcje -> Tryb Skanowania -> Włącz Tryb Skanowania”. Teraz można rozpocząć pisanie w trybie skanowania.

Po zakończeniu pisania należy uwolnić wskaźnik myszy. Można to zrobić poprzez wciśnięcie Esc na fizycznej klawiaturze lub poprzez wciśnięcie prawego klawisza myszy i przytrzymanie go przez sześć sekund. Następnie można wyłączyć tryb skanowania klikając „Opcje-> Tryb Skanowania -> Włącz Tryb Skanowania”. Można także złapać mysz ponownie, klikając „Opcje -> Tryb Skanowania -> Złap mysz ponownie” lub klikając na oknie Click-N-Type i wciskając Esc na fizycznej klawiaturze.

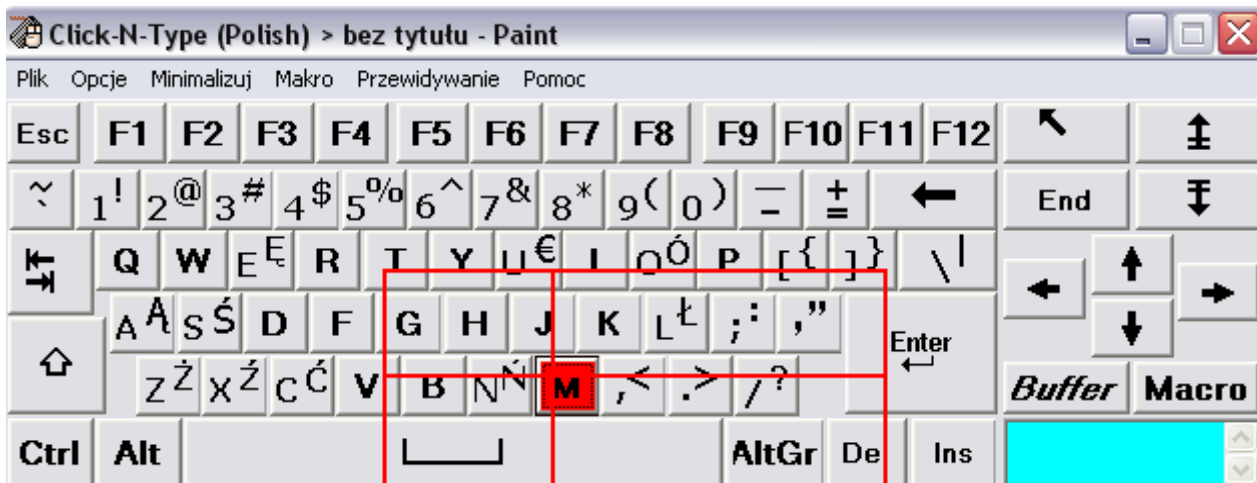
Tryb skanowania działa z każdym układem klawiatury, jednak niektóre klawiatury użytkownika są bardziej wydajne od innych. Do programu Click-N-Type domyślnie dołączona jest klawiatura Scanning.cfg, zoptymalizowana do jak najwygodniejszego wprowadzania tekstu w trybie Skanowania. Im mniejszy jest rozmiar klawiatury, tym mniej czasu zajmuje skanowanie.

Działanie skanowania

Klawiatura zawsze jest podzielona na sześć nakładających się na siebie obszarów. Czerwony prostokąt porusza się, obwodząc sobą kolejne obszary. Kiedy prostokąt będzie znajdował się na obszarze, w którym leży klawisz, który pragniesz nacisnąć, kliknij. Uwaga: Tryb Skanowania wyczuwa moment zwolnienia przycisku, nie jego naciśnięcia, dlatego niektórym łatwiej będzie nacisnąć przycisk wcześniej.

Po kliknięciu kończy się skanowanie obszarów, i zaczyna skanowanie linii. Czerwona pozioma kreska porusza się z góry na dół. Gdy najedzie na linię, w której znajduje się wybrany klawisz, kliknij.

Następnie rozpoczyna się skanowanie kolumn. Gdy pionowa kreska poruszająca się z lewa na prawo najedzie na wybrany klawisz, kliknij (Rys. 19). Wybrany znak zostanie wysłany do okna docelowego.



Rys. 19: Tryb skanowania

Powtarzanie znaku

Aby wpisać wybrany znak powtórnie, po prostu kliknij ponownie, zanim skanowanie rozpocznie się od nowa. Czas między kliknięciem a rozpoczęciem następnego skanowania można zadać w Ustawieniach Trybu Skanowania (patrz: następna sekcja).

Przewidywanie słów podczas Trybu Skanowania

Jeśli masz włączone Przewidywanie Słów i wykryto listę możliwych wyrazów, okno wyników jest wyświetlone. Tryb skanowania traktuje to okno jako 7. obszar klawiatury. Jeśli chcesz użyć dopełnienia słowa, poczekaj aż czerwony prostokąt minie wszystkie 6 obszarów klawiatury i przejdzie do okna wyników Przewidywania słów i kliknij. Czerwona linia zacznie poruszać się po kolejnych słowach. Gdy najedzie na słowo, zostanie ono podświetlone. Gdy zostanie podświetlone właściwe słowo, kliknij. Jeśli w oknie przewidywania słów nie widać wybranego słowa, możesz przewinąć listę w dół. W tym celu poczekaj, aż czerwona linia znajdzie się na dole okna, nad przyciskiem oznaczonym strzałką w dół i kliknij. Gdy słowo, którego szukasz stanie się widoczne, kliknij ponownie. Znowu rozpocznie się skanowanie listy widocznych słów. Gdy słowo, którego szukasz zostanie podświetlone, kliknij. Wybrany wyraz zostanie wysłany do aplikacji docelowej.

Przerywanie skanowania

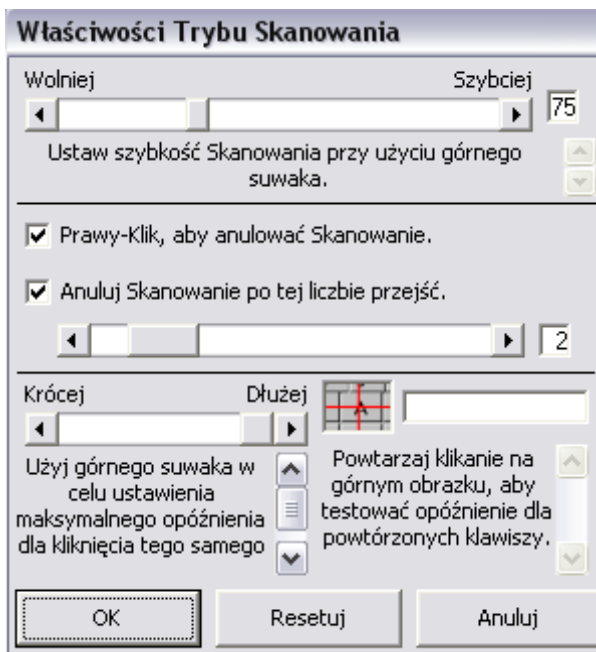
Aby przerwać aktualne skanowanie i rozpocząć je od nowa, możesz zrobić jedną z następujących rzeczy:

1. Możesz poczekać, aż linia skanująca przejedzie cały obszar określoną ilość razy. Domyślnie ilość ta jest równa 2, ale można ją zmienić w Ustawieniach Trybu Skanowania.
2. Jeśli masz dostęp do prawego przycisku myszy, kliknij go. Skanowanie rozpocznie się ponownie.

Obie powyższe opcje można wyłączyć w Ustawieniach, jednak zaleca się, aby choć jedna opcja

przerywania skanowania była dostępna.

5.2 Ustawienia Trybu Skanowania



Rys. 20: Okno ustawień Trybu Skanowania

Szybkość skanowania – poprzez zmianę ustawienia pierwszego suwaka w oknie Ustawienia Trybu Skanowania zmieniasz szybkość, z jaką następuje przełączanie kolejnych obszarów skanowania oraz z jaką poruszają się pionowa i pozioma linia skanująca, także w oknie Przewidywania słów. Im bardziej na lewo znajduje się suwak, tym wolniej odbywa się skanowanie.

Prawy-Klik, aby anulować skanowanie – jeśli opcja ta jest włączona, kliknięcie prawym przyciskiem myszy rozpoczyna skanowanie od nowa bez zapisywania obecnego stanu skanowania.

Anuluj skanowanie po tej liczbie przejść – włączenie tej opcji powoduje, że jeśli pionowa lub pozioma linia przejdzie cały obszar określoną ilość razy, skanowanie rozpocznie się od nowa. Poniżej znajduje się suwak, określający liczbę przejść, po których skanowanie zostanie anulowane. Można wybrać wartości z zakresu 1-10.

Opóźnienie powtarzania klawiszy – Żeby wpisać ten sam znak ponownie, musisz tylko kliknąć drugi raz, zanim skanowanie rozpocznie się od nowa. Ten suwak pozwala dobrać ilość czasu, jaką masz na ponowne kliknięcie klawisza. Im bardziej na lewo się znajduje, tym szybciej rozpoczyna się kolejne skanowanie, i tym mniej masz czasu na ponowne kliknięcie. Obok suwaka znajduje się tester. Kliknij kilka razy, bez przerwy, na obrazku. Z każdym kliknięciem w polu obok powinno pojawić się kolejne „A”. Jeśli tak nie jest, musisz zwiększyć czas na kliknięcia poprzez przesunięcie suwaka po lewej na prawo. Kontynuuj powyższe operacje, dopóki nie dobierzesz optymalnego opóźnienia: takiego, które pozwalałoby Ci wygodnie klikać ponownie, ale które nie opóźniałoby

w istotny sposób skanowania.

Zatwierdzanie ustawień

Żeby zatwierdzić wprowadzone zmiany, kliknij „OK”.

Żeby przywrócić ustawienia domyślne, kliknij „Resetuj”, a potem „OK”

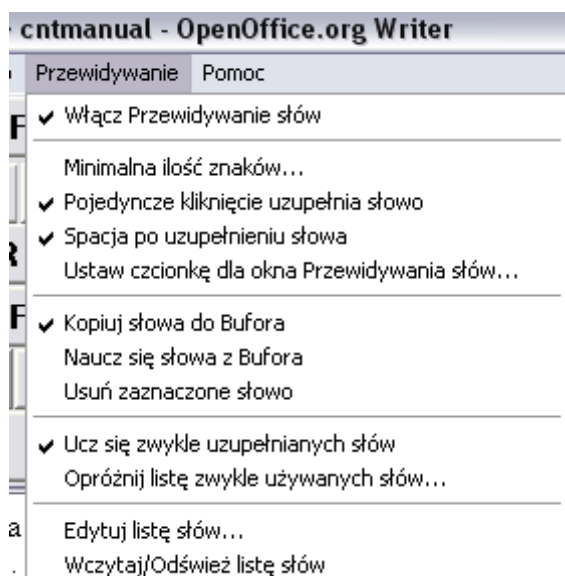
Żeby zamknąć okno bez zapisywania zmian, kliknij „Anuluj”.

6 Przewidywanie słów

Dodatek Przewidywanie Słów pozwala na łatwiejsze wpisywanie często używanych wyrazów. Po wpisaniu określonej liczby znaków otwiera się okno, wyświetlające listę słów zaczynających się na wpisane litery. Opcja ta jest domyślnie wyłączona. W podstawowej wersji Click-N-Type trzeba pobrać ze strony producenta plik Words.exe. Przewidywanie słów w języku polskim jest dostępne, od razu po zainstalowaniu polskiej nakładki językowej (patrz: sekcja pierwsza: Instalacja programu).

6.1 Włączanie przewidywania słów

Żeby włączyć przewidywanie słów, wybierz „Przewidywanie -> Włącz przewidywanie słów” z paska menu Click-N-Type (Rys. 21). Jeśli przewidywanie słów zostało wcześniej wyłączone, to menu nie będzie widoczne. Musisz otworzyć okno „Opcje -> Ustawienia programu” i zaznaczyć opcję „Udostępnij przewidywanie słów”.



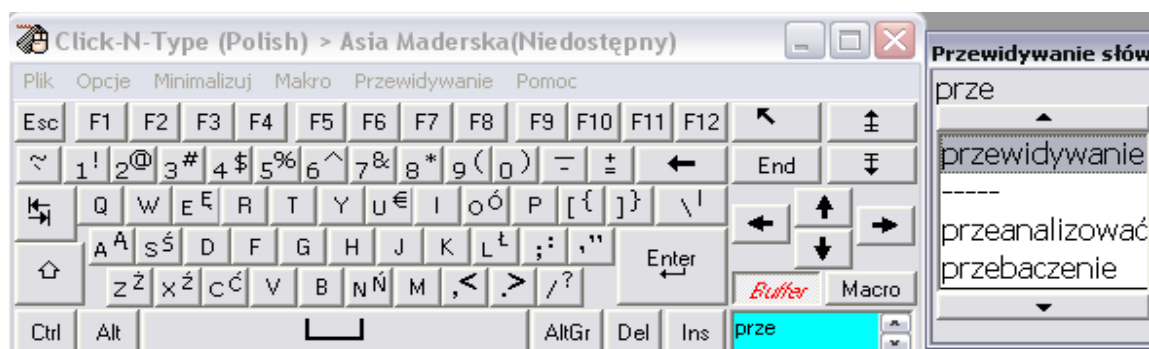
Rys. 21: Menu „Przewidywanie”

6.2 Jak to działa

- Minimalna ilość liter, po których uruchomi się przewidywanie słów domyślnie ustawiona jest na 3. Aby to zmienić, kliknij „Przewidywanie -> Minimalna ilość znaków...”, po czym

za pomocą suwaka ustaw odpowiednią ilość. Możesz wybrać liczby z zakresu 1-10.

- Słowa mogą składać się z następujących znaków: litery A-Ż, a-ż, cyfry 0-9, myślnik („-”) i apostrof („”). Nazwijmy te znaki S-znakami. Każdy inny klawisz oznacza koniec słowa.
- Po wpisaniu co najmniej ustalonej liczby S-znaków, lista słów jest przeszukiwana w poszukiwaniu wszystkich słów zaczynających się na te znaki. Jeśli wyszukiwanie zwróci jakieś wyniki, otworzy się okno wyników przeszukiwania słów (Rys. 22). Jeśli żadne słowo z listy nie pasuje do wpisanych znaków, nie zostaną zwrócone żadne wyniki i nie otworzy się żadne okno. Po wpisaniu znaku nie będącego S-znakiem, okno przewidywania zamknie się, a przewidywanie rozpocznie się ponownie dopiero po wpisaniu kolejnych S-znaków. Możesz też zrestartować przewidywanie ręcznie, klikając prawym przyciskiem na listę wyników.
- Wraz z wpisywaniem kolejnych S-znaków, kolejne słowa będą eliminowane z listy wyników, w ten sposób zawężając wybór.
- Podczas pisania S-znaków możesz użyć Backspace'a w celu skasowania ostatniego znaku, bez resetowania przewidywania słów. Jednak użycie innego klawisza nie będącego S-znakiem (na przykład strzałki) resetuje przewidywanie słów, a znalezione wyniki są tracone.
- Kiedy okno przewidywania słów jest na ekranie, możesz zmieniać jego rozmiar i położenie, tak samo jak każdego innego okna. Możesz również zmienić czcionkę przez kliknięcie „Przewidywanie -> Ustaw czcionkę dla okna Przewidywania słów...” i wybranie czcionki. Czcionka i rozmiar okna zostaną zapamiętane także przy następnych uruchomieniach Click-N-Type.
- Okno przewidywania słów powinno zawsze być widoczne.



Rys. 22: Użycie CNT z opcją przewidywania słów.

6.3 Dopelnianie słów

- Kiedy widoczne jest okno Przewidywania słów, znajdź słowo, które chcesz wpisać.

Jeśli trzeba, przejdź w dół alfabetycznie posortowanej listy przez użycie przycisku znajdującego się na dole okna. Podobny przycisk znajduje się na górze okna, pozwala on przewijać listę w górę.

- Kiedy znajdziesz interesujące Cię słowo, kliknij na nie podwójnie. Zostanie ono wpisane do okna docelowego.
- Jeśli chcesz, możesz ustawić opcję, że słowo będzie pojawiać się po jednym kliknięciu, zamiast po dwóch. Aby to zrobić, zaznacz opcję „Przewidywanie -> Pojedyncze kliknięcie uzupełnia słowo”.
- Uzupełnianie tekstu jest zawsze zgodne ze stanem klawisza <Shift> na klawiaturze Click-N-Type, tzn. jeśli na przykład chcesz wpisać „słowo”, jeśli wciśnięty będzie klawisz <Shift>, w oknie docelowym pojawi się „SŁOWO”.
- Jeśli chcesz, możesz ustawić, żeby po uzupełnieniu słowa automatycznie wpisała się spacja. Możesz to zrobić zaznaczając opcję „Przewidywanie -> Spacja po uzupełnieniu słowa”. Wadą takiego rozwiązania jest niewygodne dopisywanie końcówek do uzupełnianych słów (np po uzupełnieniu słowa „ziemniak” zamienić je na „ziemniaki”). Wymusza to także użycie klawisza <Backspace> przed postawieniem kropki na końcu zdania.

Dodawanie/Usuwanie słów z listy

Dodawanie słów

Aby dodać słowo nie znajdujące się na liście słów, wykonaj następujące czynności:

1. Wciśnij klawisz „Buffer”.
2. Wpisz słowo do bufora.
3. Kliknij „Przewidywanie -> Naucz się słowa z Bufora” lub kliknij prawym przyciskiem myszy na okienku bufora i wybierz „Naucz się słowa z bufora”.

Możesz także po prostu wpisać słowo do okna docelowego, kliknąć spację lub inny znak kończący słowo i, jeśli masz zaznaczoną opcję „Kopiuj słowa do bufora” po prostu kliknąć „Przewidywanie -> Naucz się słowa z Bufora”.

Usuwanie słów

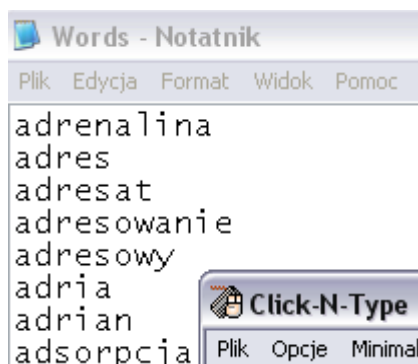
Żeby usunąć słowo z listy słów:

1. Zaznacz wybrane słowo w oknie Przewidywania słów, klikając na nie raz.
2. Wybierz menu „Przewidywanie -> Usuń zaznaczone słowo”.

Ręczna edycja listy słów

Lista słów znajduje się w pliku Words.txt. Plik ten może być modyfikowany ręcznie. Aby zmienić zawartość tego pliku:

- Kliknij menu „Przewidywanie -> Edytuj listę słów...”. Plik Words.txt otworzy się w edytorze skojarzonym z plikami tekstowymi. Zwykle jest to Notatnik (Rys. 23).
- Każda linia zawiera jedno słowo. Każde słowo zakończone jest Enterem. Wszystkie słowa zapisane są małymi literami. Każde słowo zawierające wielkie litery zostanie przekonwertowane do małych liter przy pierwszym użyciu Click-N-Type. Słowa mogą składać się wyłącznie z S-znaków. Jeśli słowo zawiera znak nie będący S-znakiem, nigdy nie będzie znalezione przez Przewidywanie słów. Plik jest posortowany alfabetycznie. Jeśli jakieś słowa zostaną zapisane poza kolejnością, przy pierwszym użyciu pliku przez Click-N-Type zostaną odpowiednio posortowane.
- Wpisuj/usuwaj słowa zgodnie z powyższymi wskazówkami.
- Zapisz zmiany jako plik tekstowy o nazwie „Words.txt” w katalogu, w którym masz zainstalowany Click-N-Type lub w katalogu odpowiedniej paczki językowej.
- Użyj polecenia „Przewidywanie -> Wczytaj/Odśwież listę słów” z menu Click-N-Type. Jeśli tego nie zrobisz, program nie zostanie poinformowany o zmianach i nie będą one uwzględniane.



Rys. 23: Plik Words.txt

6.4 Nauka często używanych wyrazów

Opcja „Przewidywanie -> Ucz się zwykle uzupełnianych słów” jest domyślnie włączona. To oznacza, że kiedy wybierasz słowo z listy przewidywania, Click-N-Type zapamiętuje, ile razy dane słowo było wybierane. 10 najczęściej używanych słów spośród znalezionych znajduje się na szczycie listy Przewidywania słów. Pod nimi znajduje się linia oddzielająca i reszta pasujących słów. Wyłączenie opcji „Ucz się zwykle uzupełnianych słów” wyłącza zbieranie informacji o częstotliwości używania poszczególnych wyrazów.

Żeby skasować pamięć najczęściej używanych słów i ewentualnie zacząć zbierać te informacje od zera, kliknij „Przewidywanie -> Opróżnij listę zwykle używanych słów...”. Operacja ta jest nieodwracalna. Żadne słowo z listy słów nie zostanie skasowane, zniknie tylko informacja o częstości ich używania.

Przydatne sztuczki

W tym rozdziale opisany jest zestaw sztuczek przyspieszających działanie programu i ułatwiających korzystanie z niego. Każdy element jest dokładniej opisany w odpowiadającym mu dziale.

Wielkie litery prawym przyciskiem myszy.

Użycie Shifta zostało opisane w poprzednim dziale. Jednak często zdarza się, że użytkownik chce wpisać pojedynczą wielką literę, na przykład na początku zdania. Zamiast wciskania i wyciskania klawisza <Shift> można po prostu kliknąć na wybrany znak prawym przyciskiem myszy. Zadziała to tak samo, jak użycie klawisza Shift.

Rozwijanie makra środkowym przyciskiem myszy

Jeśli posiadasz mysz z trzema przyciskami lub ze Scrollem, możesz użyć środkowego przycisku na klawiszu, aby wysłać zawartość jego makra do celu, zamiast wciskania i wyciskania klawisza <Alt>. Więcej informacji o makrach w sekcji “Makra”.

Klawisz makra

Klawisz makra może zostać umiejscowiony na klawiaturach stworzonych przez użytkownika. Jeśli klawisz makra znajduje się na klawiaturze, zastępuje klawisz <Alt> do generowania makr. Pozwala to wykorzystywać <Alt> + <dowolny klawisz> do pełnienia normalnych funkcji. Jeśli na Twojej klawiaturze znajduje się klawisz makra, to właśnie on, a nie klawisz <Alt>, powinien być używany do generowania makr.

Klikanie w trybie skanowania.

W trybie skanowania to zwolnienie przycisku myszy, a nie jego wciśnięcie liczy się jako kliknięcie. Z tego powodu niektórym ludziom może być łatwiej wcisnąć przycisk myszy wcześniej i zwolnić go w odpowiednim momencie. Więcej informacji na temat trybu skanowania w sekcji “Tryb skanowania”.

Powtarzanie klikania w trybie skanowania.

Aby wpisać kilka razy ten sam znak, po wpisaniu go kliknij ponownie, zanim skanowanie rozpocznie się od nowa. Czas pomiędzy kliknięciem a ponownym rozpoczęciem skanowania

klawiatury można ustawić w Ustawieniach Trybu Skanowania.

Cofanie w trybie skanowania

Jeśli pomylił się w pisaniu, nie musisz skanować klawisza <Backspace>. Możesz kliknąć dwa razy prawym przyciskiem myszy, aby usunąć ostatnio wpisany znak.

Dopełnianie słowa pojedynczym kliknięciem

Ustawienie domyślne w Przewidywaniu Słów pozwala na wprowadzenie wybranego słowa poprzez kliknięcie na nim dwa razy. Jednak niektórym użytkownikom znacznie łatwiej wprowadzać tekst używając pojedynczego kliknięcia. Aby ustawić tą opcję, zaznacz “Przewidywanie -> Pojedyncze kliknięcie uzupełnia słowo” z paska menu Click-N-Type. Więcej informacji na temat przewidywania słów w sekcji “Przewidywanie i dopełnianie słów”.

Przerywanie przewidywania słów.

Okno przewidywania słów będzie aktywne, nawet jeśli będziesz wpisywać znaki, które nie mają być częścią żadnego słowa. Żeby zresetować okno przewidywania słów bez klikania klawisza <Spacja> lub innego niepasującego do słowa znaku, możesz kliknąć prawym przyciskiem myszy na oknie przewidywania słów.

Uczenie się nowych słów

W Przewidywaniu słów możesz uniknąć klikania w menu w celu uczenia programu nowych słów. Kiedy wybrane słowo znajduje się w buforze, kliknij w bufor prawym przyciskiem myszy i wybierz opcję “Naucz się słowa z bufora”.

Autoukrywanie

Podczas pisania możesz przesunąć wskaźnik myszy poza zakres okna Click-N-Type, aby opuścić klawiaturę na dno ekranu. W celu przywrócenia jej z powrotem, przesuń wskaźnik myszy na dół ekranu. Ta opcja jest domyślnie wyłączona. Aby ją włączyć, zaznacz “Opuść i ukryj kiedy nieużywana” z menu “Opcje -> Ustawienia programu...”

Licencja

Click-N-Type jest programem rozpowszechnianym na licencji Freeware. Choć wszystkie przeprowadzone testy przebiegły pomyślnie, nie ma żadnej gwarancji, że program będzie zawsze działał poprawnie. Producent nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody wywołane nieprawidłowym działaniem programu.

Dodatek I. Dostępne metasłowa kluczowe

{BKSP}= Backspace

{DOWN}= Down Arrow (strzałka w dół)

{DEL}= Delete

{END} = End

{ENTER} = Enter or Return

{ESC} = Escape

{HOME} = Home

{INS} = Insert

{LEFT} = Left Arrow (strzałka w lewo)

{PGDN} = Page Down

{PGUP} = Page Up

{SNAP} = Snapshot or Print Screen

{RIGHT} = Right Arrow (strzałka w prawo)

{TAB} = Tab

{UP} = Up Arrow (strzałka w górę)

{F1} - {F12} = The F1 through F12 keys (klawisze F1 - F12)

{SCRLCK} = Scroll Lock

{PAUSE} = Pause or Break

{CLEAR} = Numberpad <5> with Num Lock up (5 na klawiaturze numerycznej bez Num-Locka)

{CAPLCK} = Caps-Lock

Ponadto następujące klawisze na klawiaturze numerycznej (Numberpad):

{NUMLCK} = Num-Lock

{NUM0}- {NUM9} = 0-9 na klawiaturze numerycznej

{NUMDIVIDE} = Numberpad </>

{NUMMULTIPLY} = Numberpad <*>

{NUMMINUS} = Numberpad <->

{NUMPLUS} = Numberpad <+>

{NUMENTER} = Numberpad <Enter>

{NUMDOT} = Numberpad <.>